



NYNÄSHAMNS IF FOTBOLL

GLÄDJE · GEMENSKAP · RESPEKT

Manual Sportadmin

Innehåll

- Login
- Administrera grupper
- Lägga till medlemmar
- Skapa aktiviteter och rapportera närvaro
- Göra utskick
- Koppling till Fogis
- Hemsidan /lagsidan
- Appen

Logga in

För att kunna använda Sportadmin behöver du inloggningsuppgifter. Ditt användarnamn är förnamn.efternamn .

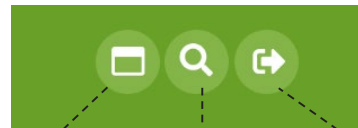
Du loggar in via www.sportadmin.se .

När du är registrerad som ledare i föreningen och loggar in för första gången i Sportadmin får du en inloggningskod som är en engångskod. När du loggat in blir du ombedd att byta ditt lösenord.

Om du saknar ditt lösenord kontaktar du kansliet på kansli@nifen.se

Support

När du är inloggad i medlemsregistret på hemsidan hittar du dessa ikoner uppe till höger



Till Nifens
hemsida

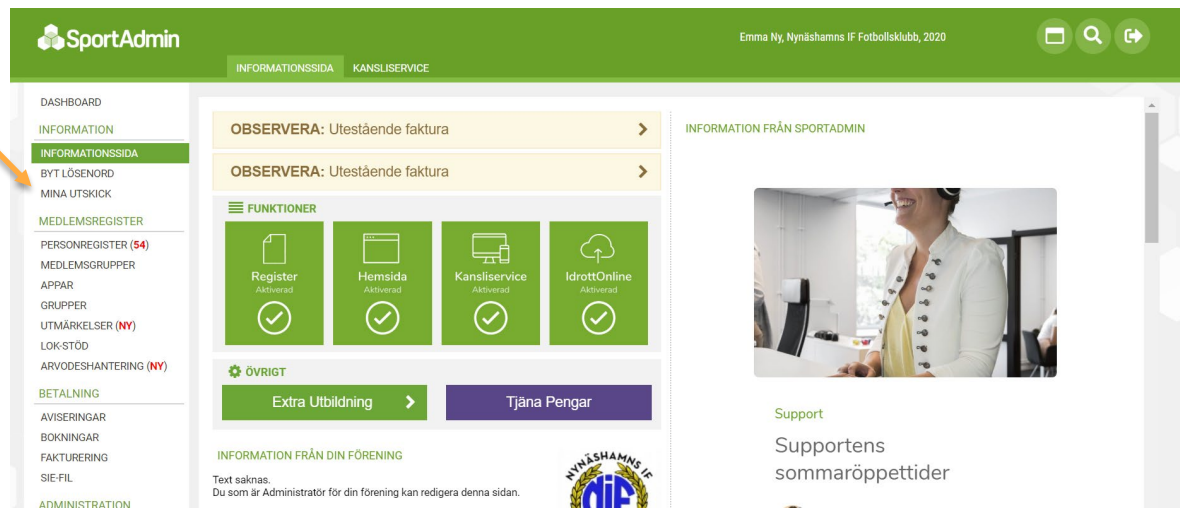
Support

Logga ut

Startsidan

När du loggar in kommer du direkt till **Informationssidan**. Här ser du tex vem som fyller år de närmaste dagarna och styrelsen kan lägga ut intern information om vad som är på gång i föreningen.

I menyn till vänster kan du bland annat byta lösenord, under rubriken "Mina utskick" kan du se vilka utskick du gjort och när.



The screenshot displays the SportAdmin web application interface. The header is green and contains the logo "SportAdmin" and the text "Emma Ny, Nynäshamns IF Fotbollsklubb, 2020". Below the header is a navigation bar with "INFORMATIONSSIDA" and "KANSLISERVICE". The left sidebar contains a menu with items like "DASHBOARD", "INFORMATION", "BYT LÖSEWORD", "MINA UTSKICK", "MEDLEMSREGISTER", "PERSONREGISTER (54)", "MEDLEMSGRUPPER", "APPAR", "GRUPPER", "UTMÄRKELSER (NY)", "LOK-STÖD", "ARVODESHANTERING (NY)", "BETALNING", "AVISERINGAR", "BOKNINGAR", "FAKTURERING", "SIE-FIL", and "ADMINISTRATION". The main content area shows "OBSERVERA: Utestående faktura" twice, a "FUNKTIONER" section with icons for "Register", "Hemsida", "Kansliservice", and "IdrottOnline", and an "ÖVRIGT" section with "Extra Utbildning" and "Tjäna Pengar". The right sidebar shows "INFORMATION FRÅN SPORTADMIN" with a photo of a woman and the text "Support" and "Supportens sommaröppetider". At the bottom, there is a section "INFORMATION FRÅN DIN FÖRENING" with a logo for "NYNÄSHAMNS IF".

Grupper

Varje lag har en huvudgrupp, därefter kan man placera spelare och ledare i olika grupper beroende på vilken roll de har, tex spelare, ledare, tränare, osv.

Det finns möjlighet att skicka ut information till hela gruppen samt till specifika deltagare.

Lag med många spelare och flera lag anmälda till seriespel kan skapa undergrupper.

Kontrollera din/dina grupper

För att administrera ditt eller dina lag går du till "Medlemsgrupper" i menyn till vänster. Är du ledare i flera grupper kan du välja grupp i rullgardinslisten ovanför.

Här ser du alla spelare som är registrerade i gruppen/laget, födelseår, om spelaren har någon obetald faktura och om spelaren har blivit aviserad, det vill säga har fått en faktura för aktuell period. Bokstaven F framför namnet indikerar om spelaren har någon familjekoppling. Alla spelare och ledare som har andra familjemedlemmar i föreningen ska ha en familjekoppling. Om någon i ditt lag saknar F, kontakta kansliet.

För att se spelarnas individuella uppgifter som tex adress, e -post och telefonnummer klickar du på namnet.

För att ändra några uppgifter om spelaren klicka på Ändra längst till höger.

The screenshot shows the SportAdmin interface. The top navigation bar includes 'MEDLEMSGRUPPER', 'GÖR ETT UTSKICK', 'MEDLEMSLISTOR', 'NÄRVARO', 'KALLELSER', 'MATCHER', 'FRÅGEFORMULÄR', and 'GRUPPREK'. The left sidebar contains a menu with options like 'DASHBOARD', 'INFORMATION', 'PERSONREGISTER (54)', 'MEDLEMSGRUPPER', 'APPAR', 'GRUPPER', 'UTMÄRKELSER (NY)', 'LOK-STÖD', 'ARVODESHANTERING (NY)', 'BETALNING', 'AVISERINGAR', 'BOKNINGAR', and 'FAKTURERING'. The main content area shows a dropdown for 'Period: 2020' and 'Grupp: Flickor 2008 (16/3)'. Below this is a table of members:

ÅR	FÖRNAMN	EFTERNAMN	GRUPPKOPPLING	NOT	GRUPP	SKULD	STATUS	
F 2008	Clara	Köster	Spelare	-	0 kr	EJ AVISERAD	Ändra	
F 2008	Cornelia	Reijnst	Spelare	-	0 kr	EJ AVISERAD	Ändra	
2008	Ebba	Svedman	Spelare	-	0 kr	EJ AVISERAD	Ändra	
2008	Emma	Hansson	Spelare	-	0 kr	EJ AVISERAD	Ändra	
2008	Engla	Löfstrand	Spelare	-	0 kr	EJ AVISERAD	Ändra	
2008	Engla	Swärd	Spelare	-	0 kr	EJ AVISERAD	Ändra	
2008	Ina	Niskanen	Spelare	-	0 kr	EJ AVISERAD	Ändra	
2008	Isabell	Gumpel	Spelare	-	0 kr	EJ AVISERAD	Ändra	
2008	Lova	Öttenius	Spelare	-	0 kr	EJ AVISERAD	Ändra	
2008	Lyra	Ericson	Spelare	-	0 kr	EJ AVISERAD	Ändra	
2008	Maria	Pastula	Spelare	-	0 kr	EJ AVISERAD	Ändra	

Skapa undergrupper

Om ni har flera lag anmälda i seriespel är det en fördel att skapa undergrupper.

1. Alla spelare ska först ligga i huvudgruppen.
2. Skapa undergrupper och döp de så att man förstår att det är en undergrupp, exempelvis Pojkar 09 Vit. Undergrupperna ska endast finnas i medlemsystemet och inte synas på webbsidan.
3. Låna ut spelare från huvudgruppen till undergruppen/grupperna.

SportAdmin

MEDLEMSGRUPPER GÖR ETT UTSKICK MEDLEMSLISTOR NÄRVARO KALLELSER

DASHBOARD

INFORMATION

INFORMATIONSSIDA

BYT LÖSENORD

MINA UTSKICK

MEDLEMSREGISTER

PERSONREGISTER (54)

MEDLEMSGRUPPER

APPAR

GRUPPER

UTMÄRKELSER (NY)

LOK-STÖD (1)

ARVODESHANTERING (NY)

RETAI NING

Välj medlem att koppla till gruppen

* Medlem:

* Gruppkoppling:

Vill du lägga till flera på en gång och slippa återvända till gruppen så kryss neran

Lägg till fler

SportAdmin

MEDLEMSGRUPPER GÖR ETT UTSKICK MEDLEMSLISTOR NÄRVARO KALLELSER MATCHER FRÅGEFORMULÄR GRUPPREK.

DASHBOARD

INFORMATION

INFORMATIONSSIDA

BYT LÖSENORD

MINA UTSKICK

MEDLEMSREGISTER

PERSONREGISTER (54)

MEDLEMSGRUPPER

APPAR

GRUPPER

UTMÄRKELSER (NY)

LOK-STÖD (1)

ARVODESHANTERING (NY)

BETALNING

AVISERINGAR (11)

BOKNINGAR

Period: 2020

Grupp: P09-37 (Vit) (8)

Visar 1 - 8 av 8 medlemmar

ÅR	FÖRNAMN	EFTERNAMN	GRUPPKÖPLING	BEKRÄFTA	NOT	GRUPP	SKULD	STATUS	
2009	Anas	Hassan	(Inlänad Spelare)	-	0 kr	FAKTURERAS EJ		Ej aviserad	<input type="button" value="Ändra"/>
F 2009	Carl	Jacobson	(Inlänad Spelare)	-	0 kr	FAKTURERAS EJ		Ej aviserad	<input type="button" value="Ändra"/>
F 2009	Quataf	Svirnhufvud	(Inlänad Spelare)	-	0 kr	FAKTURERAS EJ		Ej aviserad	<input type="button" value="Ändra"/>
2009	Ljäm	Blomberg	(Inlänad Spelare)	-	0 kr	FAKTURERAS EJ		Ej aviserad	<input type="button" value="Ändra"/>
2009	Malte	Otason	(Inlänad Spelare)	-	0 kr	FAKTURERAS EJ		Ej aviserad	<input type="button" value="Ändra"/>
2009	Melvin	Thiel	(Inlänad Spelare)	-	0 kr	FAKTURERAS EJ		Ej aviserad	<input type="button" value="Ändra"/>
F 2009	Toma	Kaurinovic	(Inlänad Spelare)	-	0 kr	FAKTURERAS EJ		Ej aviserad	<input type="button" value="Ändra"/>
2008	Tyvguldur	Boldbaatar	(Inlänad Spelare)	-	0 kr	FAKTURERAS EJ		Ej aviserad	<input type="button" value="Ändra"/>

Visar 1 - 8 av 8 medlemmar

Spelarnas medlemsavgifter är kopplade till huvudgruppen, de står därför som Ej aviserad i undergruppen

Skriv ut spelarlistor

Under Medlemslistor kan du skriva ut medlemslistor för hela laget

SportAdmin Emma Ny, Nynäs Hamns IF Fotbollsklubb, 2020

MEDEMSGRUPPER GÖR ETT UTSICK MEDLEMSLISTOR NÄRVARO KALLELSE MATCHER FRÅGEFORMULÄR GRUPPREK.

DASHBOARD
INFORMATION
INFORMATIONSSIDA
BYT LÖSENERD
MINA UTSICK
MEDLEMSREGISTER
PERSONREGISTER (54)
MEDEMSGRUPPER
APPAR
GRUPPER
UTMÄRKELSER (NY)
LOK-STÖD
ARVODESHANTERING (NY)
BETALNING
AVISERINGAR
BOKNINGAR
FAKTURERING
SIE-FIL
ADMINISTRATION

* Grupp: Flickor 2008 PersonNr: Visa födelsedatum Allergi: Döj allergi/matval
Typ: Medlemslista 1 Foto: Visa foto
Orientering: Stående Egenskaper: Visa egenskaper
Sortera på: Efternamn, förnamn Visning: Visa målsman

Nynäs Hamns IF Fotbollsklubb **Flickor 2008** Sidan 1
2020 2020-07-08

Spelare (16)	Adress	Telefon	Målsman
Ericson, Lyra 20080729			Göran Härnvall 073-656 65 42 g.harnvall@gmail.com
Gumpel, Isabell 20080916	Signsväg 3b 149 33 NYNÄSHAMN		Åsa Lundqvist 073-703 01 73 asa_lundqvist@hotmail.se
Hansson, Emma 20080910	Tomhatan 15 149 31 NYNÄSHAMN		Roland Hansson 070-758 14 38 rollebyggare@hotmail.com
Kjellerås, Olivia 20080314	Malmgatan 15 149 40 NYNÄSHAMN		Jesper Kjellerås 073-376 67 70 jesperlove@gmail.com Karen Marie Elvström 070-761 63 01

Lägg till nya spelare

Vi rekommenderar att nya spelare registrerar sig själva via www.nifen.se. Nya spelare får möjlighet att testa på i 14 dagar sedan kommer en faktura automatiskt att skickas ut.

Nya spelare som registreras måste också bekräftas innan de kommer med i systemet.

Ledare kan lägga upp nya spelare och även låna in spelare från andra lag.

OBS Endast Admin kan ändra om fel personuppgifter läggs in.

Lägg till ny spelare

När du är inne i ditt lag under Medlemsgrupper klickar du på Lägg till medlem längst till höger

Period: 2020
Grupp: Flickor 2008 (16/3)
Sök Återställ
Gruppen är bekräftad
Lägg till medlem

ÅR	FÖRNAMN	EFTERNAMN	GRUPPKOPPLING	NOT	GRUPP	SKULD	STATUS
F 2008	Clara	Köster	Spelare		-	0 kr	EJ AVISERAD
F 2008	Cornelia	Rejnst	Spelare		-	0 kr	EJ AVISERAD
2008	Fhba	Suerman	Spelare		-	0 kr	EJ AVISERAD

1. Sök efter medlemmen i rutan för att se om hen redan finns.
2. Om spelaren finns i systemet väljer du "spelare" under rubriken gruppkopplir och sedan spara.
3. Om det är en ny medlem måste du fylla i namn, personnummer, målsmän och kontaktuppgifter. Det är alltid smidigare om föräldrarna gör det själva via hemsidan.
4. När en ny medlem registreras måste den sedan bekräftas. Detta gör du genom att trycka på en röd bekräftaknapp som kommer upp vid medlemmen när du tittar på gruppen.

Nya ledare kan bara registreras av någon med högre behörighet. Kontakta i så fall

Välj medlem att koppla till gruppen
Sök Återställ
Ny medlem
Medlem: Julia Myhre
Gruppkoppling: Spelare
Vill du lägga till flera på en gång och slippa återvända till gruppen så kryssa i rutan nedan
Lägg till fler:
Spara
Tillbaka

Om en spelare eller ledare slutar

Gå in på medlemsgrupper och klicka på "ändra" längst till höger för den aktuella deltagaren.

Därefter kommer du till denna vy.

Under Noteringar, skriv gärna när deltagaren slutade och om det fanns ett speciellt skäl.

Kryssa för "Har slutat".

Välj därefter Uppdatera .

SportAdmin

MEDLEMSGRUPPER GÖR ETT UTSKICK MEDLEMSLISTOR NÄRVARO

DASHBOARD

INFORMATION

INFORMATIONSSIDA

BYT LÖSENERD

MINA UTSKICK

MEDLEMSREGISTER

PERSONREGISTER (54)

MEDLEMSGRUPPER

APPAR

GRUPPER

UTMÄRKELSER (NY)

LOK-STÖD (1)

ARVODESHANTERING (NY)

BETALNING

AVISERINGAR (8)

BOKNINGAR

FAKTURERING

SIE-FIL

ADMINISTRATION

INSTÄLLNINGAR

FORMULÄR

RAPPORTER

Medlemmens koppling till gruppen

Medlem: **Tuva Ny**
Grupp: **Flickor 2009**

Gruppkoppling: **Spelare**

Noteringar:

Skapad: 2020-06-17 av Thomas Jacobsson
Uppdaterad: Aldrig

Har slutat:

Faktureras ej:

[Klicka här för att komma till fakturan](#)
OBS! Fakturan följer med om du byter grupp

Byt till grupp

Grupp:

OBS! Medlemmen har fakturerats och kan inte tas bort eller flyttas från gruppen av en ledare.
OBS! Det finns en **betald faktura** kopplad till gruppen vilket gör att personen inte går att ta bort.

Uppdatera

Tillbaka

Se och ändra personuppgifter

När du är inne i din medlemsgrupp kan du antingen klicka på namnet på spelaren. Du får du upp denna vy.

Eller klicka på "Ändra" längst till höger och får då upp denna vy.

I båda fallen, klicka på Ändra uppgifter för att redigera och spara sedan dina ändringar.

The image shows two screenshots of the SportAdmin web application. The top screenshot displays the 'Medlemsinformation' page for a member named Tova Ny. The page includes a navigation bar with 'FÖREGÅENDE' and 'NÄSTA' buttons, and a 'Visa historik från till: 2020' dropdown. The main content area shows personal details such as PERSONNR: 20091204-0185, NAMN: Tova Ny, ADDRESS: Vaktbergsvägen 20, 149 41 NYNASHAMN, and contact information. A 'Foto saknas' placeholder is visible. On the right, there is a 'STATUS: Aktiv' and 'REGISTERUTDRAG INHÄMTAT: -'. A 'FAMILJEKOPPL: Emma Ny, Signe Ny, Tova Ny' is listed. At the bottom, there is a button labeled 'Ändra personuppgifter'. The bottom screenshot shows the 'Medlemmens koppling till gruppen' page. It features a sidebar with navigation options like 'DASHBOARD', 'INFORMATION', 'MEDLEMSREGISTER', and 'MEDLEMSGRUPPER'. The main content area shows the member's name 'Medlem: Tova Ny' and group 'Grupp: Flickor 2009'. There is a 'Spårad: 2020-06-17 av Thomas Jacobsson' and a 'Har skapat' checkbox. A 'Byt till grupp' button is present. On the right, there is a 'Personuppgifter' section with the same personal details as the top screenshot. At the bottom, there is a button labeled 'Ändra personuppgifterna'. Two black arrows originate from the text blocks on the left and point to the 'Ändra personuppgifter' buttons in both screenshots.

Kallelse/ Rapportering

Att skapa aktiviteter och rapportera närvaro görs enkelt via appen men du kan även göra det via medlemsystemet på webben.

Rapportering sker med fördel direkt efter avslutad aktivitet av antingen lagledare eller tränare.

Tänk på att våra aktiviteter är LOK stödgrundande, så glöm inte lägga in text fyspass, möten och andra aktiviteter.

Skapa aktiviteter och rapportera närvaro

Under Närvaro lägger du först in alla aktiviteter, det vill säga träningar, cuper, möten och andra sammankomster med laget. Klicka på [Lägg till aktivitet \(mer info på nästa sida\)](#)

Alla seriematcher hämtas per automatik från StFF. De hittar du under fliken Matcher, men närvaron rapporterar du här.

Det enklaste sättet att rapportera närvaro är via ledarappen. Den rapporteringen visas sedan direkt i medlemsregistret på hemsidan.

Här ser du också tydligt om du har aktiviteter som ännu inte har rapporterats och bekräftats.

SportAdmin Emma Ny, Nynäshamns IF Fotbollsklubb, 2020

MEMBERSGRUPPER GÖR ETT UTSICK MEDLEMSLISTOR **NÄRVARO** KALLELSE MATCHER FRÅGEFORMULÄR GRUPPREK.

RAPPORTERA NÄRVARO NÄRVAROSTATISTIK SKRIV UT

Det finns aktiviteter som borde bekräftats för över en vecka sedan

Sidan 1 <<- Föregående sida | Nästa sida -> [Lägg till Aktivitet](#)

Grupp: Flickor 2008 (12)

	Apr	Maj	Jun	Aug	September	
	18 25	2 10 30	6 15 22	5 13 19 26		
	12 ¹⁵ 11 ³⁰ 10 ¹⁵ 14 ⁰⁰ 10 ⁰⁰ 10 ¹⁵ 09 ⁴⁵ 10 ¹⁵ 10 ¹⁵ 17 ⁴⁵ 10 ¹⁵					
OBS! Bekräfta ->	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Clara Köster	2008	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Cornelia Reijnst	2008	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ebba Svedman	2008	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Emma Hansson	2008	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Engla Löfstrand	2008	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Lägg till aktiviteter

När du klickar på Lägg till aktivitet får du upp den här vyn.

- Välj typ av aktivitet.
- Välj plats – det finns ett par platser inlagda, skulle det saknas något, maila till kansliet Fyll i datum och tid för aktiviteten.
- Se till att LOK-aktivitet är ikryssad. Notera att aktiviteten måste vara minst 60 minuter för att få LOK-stöd.

Om du vill, gör inställningar för schemalagda kallelser och påminnelse.

Du kan även skicka kallelsen manuellt vid ett senare tillfälle – de Kallelser

Du har sedan möjlighet att enbart spara aktiviteten eller spara och börja kalla deltagarna.

Emma Ny, Nynäshamns IF Fotbollsklubb, 2020

MENY: MEDLEMSGRUPPER GÖR ETT UTSKICK MEDLEMSLISTOR NÄRVARO KALLELSER MATCHER FRÅGEFORMULÄR GRUPPREK.

UNDERMENY: RAPPORTERA NÄRVARO NÄRVAROSTATISTIK SKRIV UT

Lägg till aktivitet

Flickor 2009

Aktivitet:

* Plats:

* Datum:
Från: 17 : 00
Till: 18 : 00

Upprepa aktiviteten
Upprepa:

LOK-aktivitet:

Förhandsrapportering:

Inställningar för kallelser

Svara senast: 17 : 00

Max antal: Max antal deltagare som får tacka ja

Schemalagd kallelse:

Privata svar: Deltagare får inte se vad andra har svarat

Auto Påminnelse:

Mer information

Samlingstid: 17 : 00

Samlingsplats:

Länk till karta:

Aktivitetsinfo:

Bifoga fil: Ingen fil har valts

OBS! Bifogade filer visas enbart i MedlemsAppen!

Spara Spara och börja kalla >>

Skapa kallelser 1

Under Kallelser ser du först en lista på alla aktiviteter i systemet, både de aktiviteter du själv lagt in och de matcher som hämtats från StFF.

Du ser vilka aktiviteter du redan har kallat till, hur många som kommer eller inte, samt vilka aktiviteter som har en schemalagd kallelse som ännu inte skickats ut.

För att skicka en kallelse eller för att se vilka spelare som har kallats, klicka på Visa

SportAdmin Emma Ny, Nynäshams IF Fotbollsklubb, 2020

MEDLEMSGRUPPER GÖR ETT UTSKICK MEDLEMSLISTOR NÄRVARO **KALLELSE** MATCHER FRÅGEFORMULÄR GRUPPREK

Grupp: Flickor 2009 (14) Visa endast kommande aktiviteter
Typ: - Alla -

Visar 1 - 14 av 14 aktiviteter

DATUM	TID	AKTIVITET	PLATS	SCHEMALAGD	KOMMER	KOMMER EJ	EJ SVARAT	EJ KALLADE
April 2020								
18 Lör	11:00 - 13:00	Nynäshams IF FK 1 - Tyresö FF Gul	Kvarnängens IP 21					Visa
Maj 2020								
03 Sön	11:30 - 13:30	Bagarmossen Kärrtorp BK 1 - Nynäshams IF FK 1	Kärrtorps IP 11					Visa
09 Lör	11:30 - 13:30	Nynäshams IF FK 1 - Hanvikens SK Vit	Kvarnängens IP 21					Visa
17 Sön	15:15 - 17:15	Enskede IK Grön - Nynäshams IF FK 1	Enskede IP 4					Visa
30 Lör	11:30 - 13:30	Nynäshams IF FK 1 - Boo FF 4	Kvarnängens IP 21					Visa
Juni 2020								
06 Lör	13:15 - 15:15	Västerhaninge IF - Nynäshams IF FK 1	Hanvedens IP 22					Visa
Juli 2020								
07 Tis	18:00 - 19:30	Träning	Kvarnängens IP	1 dag innan	8/1	8/2	4/2	0 Visa
14 Tis	18:00 - 19:30	Träning	Kvarnängens IP	4 dagar innan				Visa

Skapa kallelser 2

När du klickat på Ändra på någon aktivitet kan du:

- Lägga till eller ta bort spelare som ska kallas (om kallelsen ännu inte är skickad)
- Mejla ut kallelsen till alla valda spelare igen.
- Om kallelse är skickad ser du vilja som kommer och inte.
- Du kan också välja att lägga till tillfälliga deltagare om det är så att du ska låna in en spelare från ett annat lag till aktiviteten

Emma Ny, Nymäshamns IF Fotbollsklubb, 2020

MEDLEMSGRUPPER GÖR ETT UTSKICK MEDLEMSLISTOR NÄRVARO **KALLELSER** MATCHER FRÅGEFORMULÄR GRUPPREK.

Tillbaka << Föreg Nästa >> Ändra

Träning

Datum **Tis 11 aug (v.33) 18:00 - 19:30**

Plats **Kvarnängens IP**

Kommer (0) Kommer ej (0) Ej svarat (0) **Ej kallad (20/5)** Lägg till tillfällig deltagare Maila kallelse

<input checked="" type="checkbox"/>	ÅR	NAMN	Ändra
<input checked="" type="checkbox"/>	2009	Astrid Hedblom	Ändra
<input checked="" type="checkbox"/>	2009	Diana Nyberg	Ändra
<input checked="" type="checkbox"/>	2009	Edona Bajrami	Ändra
<input checked="" type="checkbox"/>	2009	Elin Höög	Ändra
<input checked="" type="checkbox"/>	2009	Elise Friberg	Ändra
<input checked="" type="checkbox"/>	2009	Ellen Pettersson	Ändra
<input checked="" type="checkbox"/>	2009	Jolina Sommer	Ändra
<input checked="" type="checkbox"/>	2009	Julla Lindberg	Ändra
<input checked="" type="checkbox"/>	2009	Klara Djuphammar	Ändra
<input checked="" type="checkbox"/>	2009	Leia Pedin	Ändra
<input checked="" type="checkbox"/>	2009	Linn Renvall	Ändra
<input checked="" type="checkbox"/>	2009	Lisa Jerkerfot Sjögren	Ändra
<input checked="" type="checkbox"/>	2009	Nadja Wigren	Ändra
<input checked="" type="checkbox"/>	2009	Nova-Lee Eriksson	Ändra
<input checked="" type="checkbox"/>	2009	Novalie Berntsson	Ändra
<input checked="" type="checkbox"/>	2009	Saga Ekenstierna	Ändra

Registrera närvaro

Under Närvaro kan du rapportera närvaro på träningar och matcher och ta ut statistik. Det enklaste sättet att rapportera närvaro är via ledarappen. Den rapporteringen visas sedan direkt i medlemsregistret på hemsidan. Här ser du också tydligt om du har aktiviteter som ännu inte har rapporterats och bekräftats.

SportAdmin Emma Ny, Nynäshamns IF Fotbollsklubb, 2020

MEDLEMSGRUPPER GÖR ETT UTSKICK MEDLEMSLISTOR **NÄRVARO** KALLELSER MATCHER FRÅGEFORMULÄR GRUPPREK

DASHBOARD
INFORMATION
INFORMATIONSSIDA
BYT LÖSENORD
MINA UTSKICK
MEDLEMSREGISTER
PERSONREGISTER (54)
MEDLEMSGRUPPER
APPAR
GRUPPER
UTMÄRKELSER (NY)
LOK-STÖD
ARVODESHANTERING (NY)
BETALNING
AVISERINGAR
BOKNINGAR
FAKTURERING
SIE-FIL

RAPPORTERA NÄRVARO **NÄRVAROSTATISTIK** SKRIV UT

Det finns aktiviteter som borde bekräftats för över en vecka sedan

Sidan 1 << Föregående sida | Nästa sida >> Lägga till Aktivitet

Grupp: Flickor 2008 (12)

	Apr	Maj	Jun	Aug	September	
	18 25 2	10 30 6	15 22 5	13 19 26		
	12 ¹⁵ 11 ³⁰ 10 ¹⁵	14 ⁰⁰ 10 ³⁰	10 ¹⁵	09 ⁴⁵ 10 ¹⁵	10 ¹⁵ 17 ⁴⁵ 10 ¹⁵	10 ¹⁵
OBS! Bekräfta ->	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<u>Clara Köster</u>	2008	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<u>Cornelia Reijnst</u>	2008	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<u>Ebba Svedman</u>	2008	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<u>Emma Hansson</u>	2008	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<u>Engla Löfstrand</u>	2008	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<u>Engla Sward</u>	2008	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<u>Ina Niskanen</u>	2008	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<u>Isabell Gumpel</u>	2008	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<u>Lova Öttenius</u>	2008	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<u>Lyra Ericson</u>	2008	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<u>Maria Pastula</u>	2008	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Gör ett utskick

Du kan välja mellan att göra utskick via e-post eller SMS.

Den mejladress du har registrerad i systemet kommer bli förvalt som Från-adress, men du kan ändra den. Tänk på att svaren går till den adress som anges.

I listan till höger kan du kryssa i om det är spelaren (E1) eller målsman (M1 resp M2) som ska få utskicket.

I rutan "Till" ovanför gruppens adresser kan extra mailadresser läggas till, tex om ni har en ny spelare som ännu inte är registrerad.

Du kan bifoga dokument och bestämma om deltagarna ska se varandras mailadresser. Den funktionen ligger längre ner på sidan.

The screenshot shows the SportAdmin interface for sending a message. The top navigation bar is green and contains the SportAdmin logo, the user name 'Emma Ny, Nynäshamns IF Fotbollsklubb, 2020', and several utility icons. Below the navigation bar, there are tabs for 'MEDLEMSGRUPPER', 'GÖR ETT UTSKICK', 'MEDLEMSLISTOR', 'NÄRVARO', 'KALLELSER', 'MATCHER', 'FRÅGEFORMULÄR', and 'GRUPPREK'. The 'GÖR ETT UTSKICK' tab is active. The main content area is titled 'INFO: Utskicksinformation' and contains a form for sending a message. The form has fields for 'Från' (Nynäshamns IF Fotbollsklubb, sekretreare@nifen.se), 'Rubrik' (Utskick till Flickor 2008), and 'Text' (with a rich text editor). To the right of the form is a table for selecting recipients. The table has columns for 'Till', 'E1', 'M1', and 'M2'. The 'Till' column contains a search box and a list of recipients. The 'E1', 'M1', and 'M2' columns contain checkboxes for selecting recipients. The table is currently showing a list of recipients under the 'Flickor 2008' group, with 19/19 recipients listed. The recipients are: Emma Ny, Clara Köster, Cornelia Reijnt, Ebba Svedman, Emma Hansson, Engla Löfstrand, Engla Swärd, and Ina Niskanen. The checkboxes for E1, M1, and M2 are all checked for Emma Ny, Clara Köster, Cornelia Reijnt, Ebba Svedman, and Engla Swärd. The checkboxes for E1, M1, and M2 are all unchecked for Emma Hansson, Engla Löfstrand, and Ina Niskanen.

Till	E1	M1	M2
<input type="checkbox"/> Emma Ny	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Grupper			Visa alla
<input checked="" type="checkbox"/> Flickor 2008 (19/19)			
<input checked="" type="checkbox"/> Clara Köster	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Cornelia Reijnt	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Ebba Svedman	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Emma Hansson	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Engla Löfstrand	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Engla Swärd	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Ina Niskanen	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Fogis

Från det år laget börjar spela 7-manna stor ska de även registreras i Fogis.

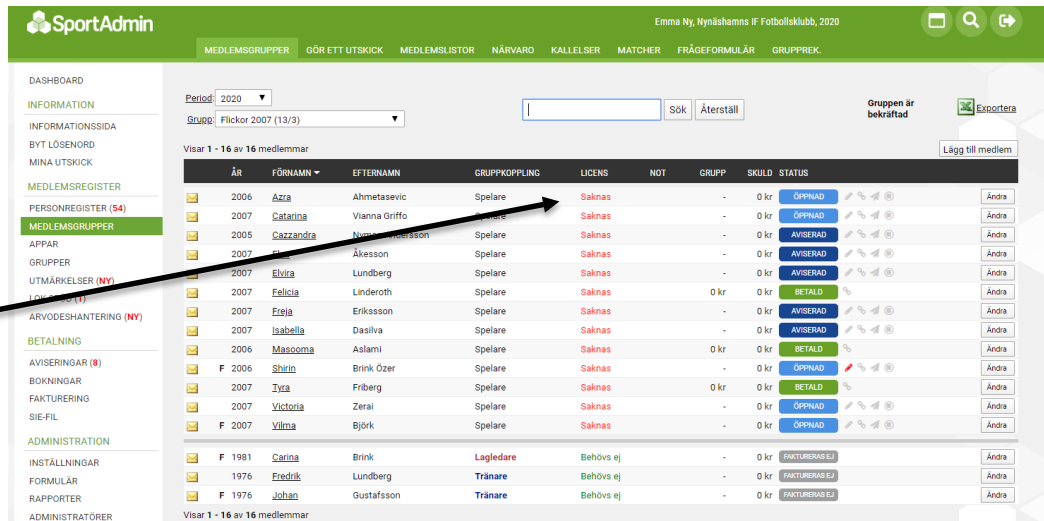
Fogis

Det finns ingen automatisk koppling mellan Fogis och Sportadmin, men det går att registrera vilka spelare som har spelarlicens i Fogis.

Kansliet hjälper lagledaren att registrera alla spelare i Fogis. Därefter går kansliet in i Funktionen Licenshantering i Sportadmin och skriver manuellt in det datum då licensen skapades.

Därefter kan tränare och lagledare se att deras spelare är licensierade.

I det här exemplet har kansliet ännu inte skrivit in datum och det står därför Saknas under Licens



The screenshot shows the SportAdmin interface for Emma Ny, Nynäshamns IF Fotbollsklubb, 2020. The main content area displays a table of members with columns for Year, First Name, Last Name, Group, License, and Status. The license status for most players is 'Saknas' (Missing). A red arrow points to the 'Saknas' entry in the 'LICENS' column for the player Azra Ahmetasevic.

År	FÖRNAMN	EFTERNAMN	GRUPPKOPPLING	LICENS	NOT	GRUPP	SKULD	STATUS
2006	Azra	Ahmetasevic	Spelare	Saknas		-	0 kr	ÖPPNAD
2007	Catarina	Vianna Griffo	Spelare	Saknas		-	0 kr	ÖPPNAD
2005	Cazzandra	Nina Johansson	Spelare	Saknas		-	0 kr	ÖPPNAD
2007		Åkesson	Spelare	Saknas		-	0 kr	ÖPPNAD
2007	Elvira	Lundberg	Spelare	Saknas		-	0 kr	ÖPPNAD
2007	Felicia	Linderoth	Spelare	Saknas		0 kr	0 kr	BETALD
2007	Froja	Eriksson	Spelare	Saknas		-	0 kr	ÖPPNAD
2007	Isabella	Dasilva	Spelare	Saknas		-	0 kr	ÖPPNAD
2006	Masoma	Aslami	Spelare	Saknas		0 kr	0 kr	BETALD
F 2006	Shirin	Brink Özer	Spelare	Saknas		-	0 kr	ÖPPNAD
2007	Iyra	Friberg	Spelare	Saknas		0 kr	0 kr	BETALD
2007	Victoria	Zerai	Spelare	Saknas		-	0 kr	ÖPPNAD
F 2007	Vilma	Björk	Spelare	Saknas		-	0 kr	ÖPPNAD
F 1981	Carina	Brink	Lagledare	Behövs ej		-	0 kr	FAKTURERAS EJ
1976	Fredrik	Lundberg	Tränare	Behövs ej		-	0 kr	FAKTURERAS EJ
F 1976	Johan	Gustafsson	Tränare	Behövs ej		-	0 kr	FAKTURERAS EJ

Övriga funktioner

Lagkassa

Det finns inget jättesmidigt system för att administrera lagkassan via Sportadmin , men det finns viss administrativ hjälp.

Gå in under "Rapporter" i vänstermenyn --> "Grupprapport" --> klickar på pennan ute till höger om en grupp --> under "Övriga intäkter" (se bild under) kan man notera om det har gjorts insamlingar eller om någon spelare är "skyldig" lagkassan pengar

Appar

Det finns två appar kopplade till systemet och som ledare är det bra om du har båda.

I ledarappen kan du kalla skapa aktiviteter, kalla till aktiviteter och närvarorapportera.

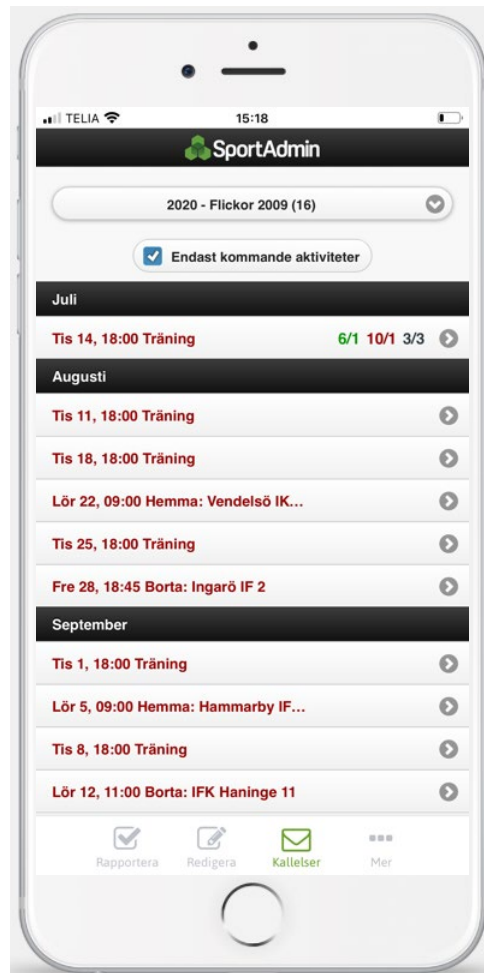
I medlemsappen svarar man på kallelser, men där finns även fler smarta funktioner.

Ledarappen

I ledarappen kan du

- Skapa aktiviteter
- Skicka kallelser till träningar och matcher
- Se och följa upp vilka som svarat på kallelser
- Närvarorapportera efter aktiviteten
- Redigera aktiviteter som sedan tidigare är inlagda

Om du klickar på Mer kan du även göra utskick till din grupp, göra grupprekommendationer och växla över till webbsidan om du vill komma åt fler funktioner.



Grupprekommendationer

I ledarappen kan du rekommendera en grupp till dina aktiva inför nästa period. Rekommendationer syns i bokningsfunktionen när medlemmen är inloggad och ger den en fingervisning om vilken grupp den ska anmäla sig till.

Logga in i LedarAppen och gå till "Mer".

Under "Fler Funktioner", välj "Grupprekommendationer".

Välj den grupp du vill skapa en rekommendation för.

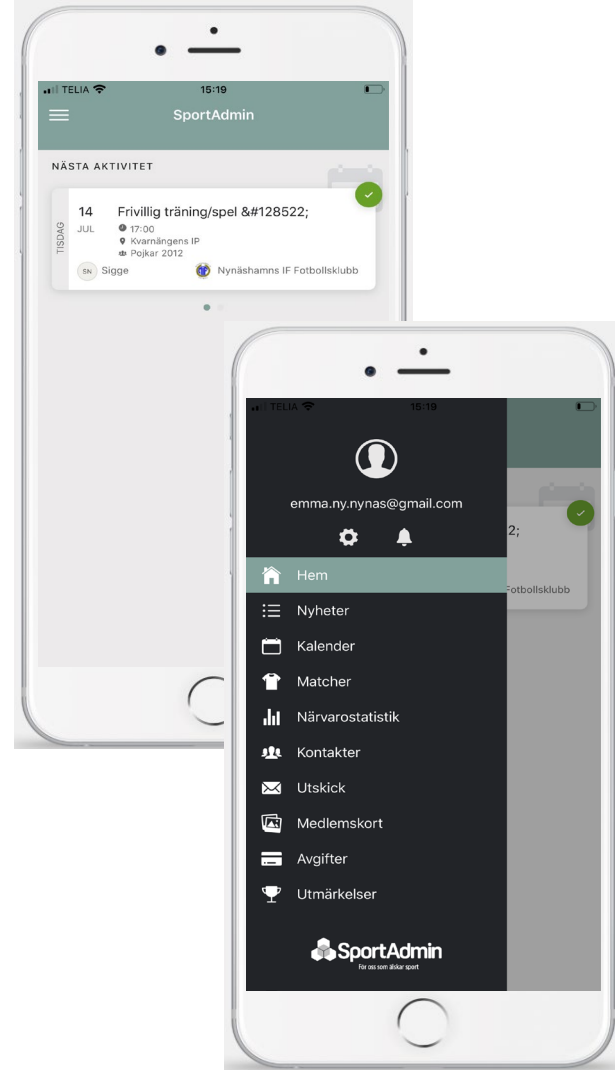
Bredvid varje person finns en fritextruta där du kan skriva en rekommendation för den specifika personen. Ska alla personer i gruppen få samma rekommendation inför nästa period klickar du på "Massuppdatera" högst upp till höger och skriver in rekommendationen. Då kommer samtliga rekommendationer i gruppen skrivas över till den nya.

Medlemsappen

I medlemsappen svarar man enkelt på kallelser och läser information från tränarna och föreningen, men det finns många fler funktioner. Har man flera barn som spelar samlas alla barnen i en och samma app.

- Nyheter – nyheter från www.nifen.se
- Utskick – utskick som gjorts till dig
- Kalender och matcher – dina barns matcher, träningar och andra aktiviteter. Till varje aktivitet finns en samåkningsfunktion kopplad, se nästa sida.
- Matcher – kommande matcher
- Närvaro – dina barns närvaro på träning och match
- Avgifter – fakturor från föreningen

Under inställningar kan de enkelt uppdatera sina kontaktuppgifter vilket även återspeglas i medlemssystemet.



Samåkning



Med samåkningsfunktionen i spelarappen kan man planera och organisera hur man ska ta sig till en match, träning eller annan aktivitet. Samåkningsfunktionen hittar man under respektive aktivitet.

Skapa en körning - För att skapa en körning, tryck på "Skapa körning". Lägg därefter till antalet lediga platser i bilen, en ledig plats är redan tillagd automatiskt. Om man själv vill lägga till en person i sin bil, klicka på en av de lediga platserna och lägg till personen.

Jag behöver skjuts - Genom att klicka "Jag behöver skjuts" öppnas möjligheten att ta en ledig plats i en bil som en annan person i gruppen lagt till. Finns det inga lediga platser kommer ens status sparas och andra personer i gruppen se att du behöver skjuts .

Fliken samåkning - I bottenmenyn finns fliken "Samåkning". Där samlas alla körningar för aktiviteten, samt en lista med personer som tryckt "Jag behöver skjuts " .

Samåkning och kallelser - Man kan skapa körningar och markera "Jag behöver skjuts" även om det inte skickats en kallelse för aktiviteten. Om en kallelse skickas iväg behöver man klicka "Kommer" för att få tillgång till samåkningen .

Hemsida / Lagsidan

Varje lag har via hemsidan tillgång till en egen sektion.

Här kan man löpande publicera information gällande laget.

Grupphemsida

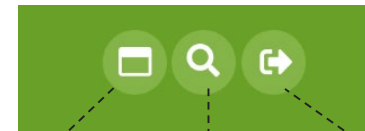
Högs upp i toppmenyn på www.nifen.se hittar du din lagsida. Här kan du direkt ändra välkomststycket, det första besökaren möter, och publicera nyheter.

Lagets spelade och kommande matcher denna säsongen publiceras per automatik, liksom information om truppens spelare och tränare.

Kalendern kan antingen administreras inifrån medlemssystemet, från appen eller direkt på hemsidan – se nästa sida.

Om ni vill kan ni skapa fler sidor som exempelvis ”Dokument” eller ”Bildgalleri” – se nästkommande sida

Till hemsidan



Till Nifens
hemsida

Support

Logga ut

HEM FLICKLAG POJKLAG NIFENLIRARNA FFA

Flickor 2007
Flickor 2008
Flickor 2009
Flickor 2010
Flickor 2011
Flickor 2012
Flickor 2013

Nynäshamns IF Fotboll

Flickor 2009

HEM NYHETER KALENDER MATCHER TRUPPEN DOKUMENT

+ Lägg till nyhet

Publicera Avgränsare Redigera välkomststycke

Välkommen till Nifens F09

NYNÄSHAMNS IF FOTBOLL
GÅRDEN GEMENSKAP I NÄRBY

Här ser ni delar av vårt härliga lag, flickor födda 2009. Vill du också spela fotboll med oss? Hör av dig till till någon av oss ledare. Du hittar våra kontaktuppgifter under "Truppen"

KOMMANDE MATCHER

- Nynäshamns IF FK 1 - Vendesö IK Bili
Lör 22/8 09:00
- Ingarö IF 2 - Nynäshamns IF FK 1
Fre 28/8 18:45
- Nynäshamns IF FK 1 - Hammarby IF FF 2 vit
Lör 5/9 09:00
- IFK Haninge 11 - Nynäshamns IF FK 1
Lör 12/9 11:00
- Nynäshamns IF FK 1 - Ålta IF svart
Lör 19/9 09:00
- Lärje IF FK Vit - Nynäshamns IF FK 1
Lör 26/9 09:45

SPELADE MATCHER

- Västerhaninge IF - Nynäshamns IF FK 1
Lör 6/6 13:15
- Nynäshamns IF FK 1 - Boo FF 4
Lör 30/5 11:30
- Enskede IK Grön - Nynäshamns IF FK 1
Sön 17/5 15:15
- Nynäshamns IF FK 1 - Hanvikens SK Vit
Lör 9/5 11:30
- Begamossen Kärrtorp BK 1 - Nynäshamns IF FK 1

Heja på oss!

Röd och Vind för läroreskolor
Sönd 20/8 - 4/11 kl 12:00 för de nästkommande årens rödta och blåta skolbarn. Vi vill ha alla barn med oss!

Folksam

TACK TILL ALLA VÅRA SPONSORER

NYNÄSHAMN
ICA STORMARKNAD
ÖPPET ALLA DAGAR 7-22

värmevärden

Lägg till kalenderhändelser

Gå in i kalender och klicka på det blå plustecknet för den dag aktiviteten äger rum.

Du får då upp ett nytt fönster där du fyller i uppgifterna på samma sätt som inne i medlemssystemet.

The screenshot displays the Nynäshamn IF website interface. At the top, there is a navigation bar with tabs for 'HEM', 'FLICKLAG', 'POJKLAG', 'NIFENLIRARNA', and 'FFA'. Below this is the club's logo and name 'Nynäshamn IF Flickor 2009'. The main content area features a 'Kalender' section for July 2020, showing a calendar grid with dates from 01 to 16. Two dates, the 7th and 14th, are highlighted in yellow, indicating scheduled activities. A blue plus sign is visible next to the 7th. An overlay window titled 'Lägg till aktivitet' is open, showing a form for adding a new activity. The form includes fields for 'Aktivitet' (set to 'Träning'), 'Plats' (set to 'Kvarnängens IP'), 'Datum' (set to '2020-07-03'), and time slots 'Från' (17:00) and 'Till' (18:00). There are also checkboxes for 'Upprepa aktiviteten', 'LOK-aktivitet', and 'Förhandsrapportering'.

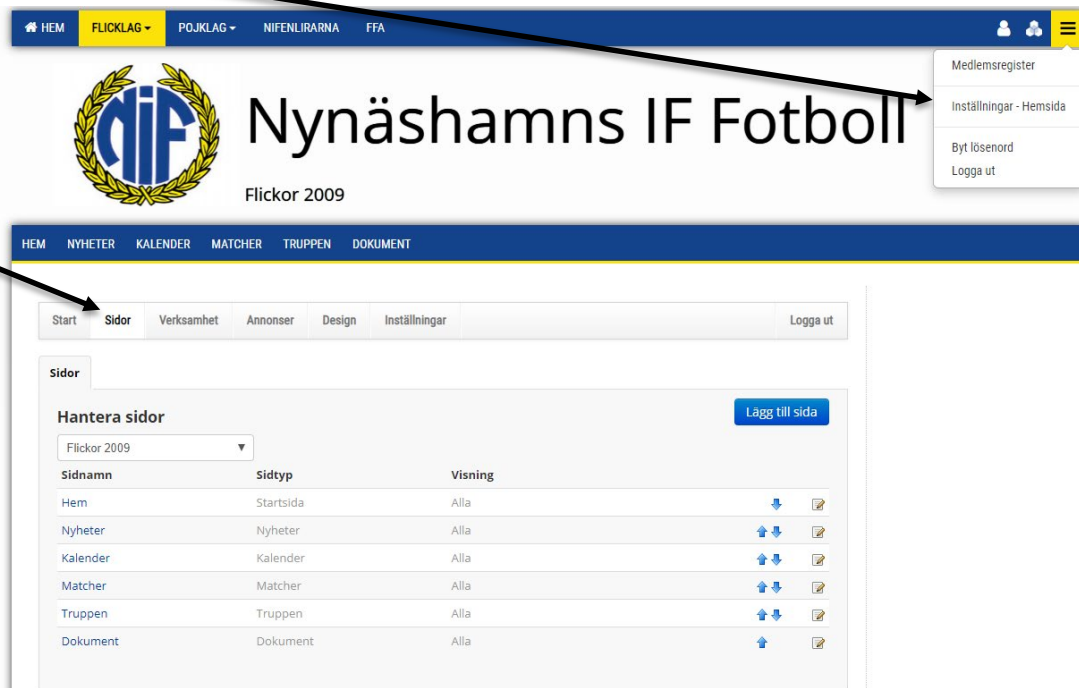
Dag	aktivitet
01 ons	
02 tor	
03 fre	
04 lör	
05 sön	
06 mån	
07 tis	18:00 - 19:30 Träning, Kvarnängens IP
08 ons	
09 tor	
10 fre	
11 lör	
12 sön	
13 mån	
14 tis	18:00 - 19:30 Träning, Kvarnängens IP
15 ons	
16 tor	

Lägg till eller ta bort undersidor

För att lägga till eller ta bort undersidor på er lagsida, klicka på hamburgermenyn högst upp till höger > välj Inställningar – Hemsida.

Väj Sidor.

Här kan du lägga till nya sidor, ändra ordningen på sidorna och ta bort sidor genom att välja Administrera (pennan).



The screenshot shows the website for Nynäshamns IF Fotboll. At the top, there is a navigation bar with links for HEM, FLICKLAG, POJKLAG, NIFENLIRARNA, and FFA. A hamburger menu is located in the top right corner. Below the navigation bar is the club's logo and name, 'Nynäshamns IF Fotboll', with 'Flickor 2009' underneath. A second navigation bar contains links for HEM, NYHETER, KALENDER, MATCHER, TRUPPEN, and DOKUMENT. Below this is a sub-navigation bar with links for Start, Sidor, Verksamhet, Annonser, Design, and Inställningar. The 'Sidor' link is highlighted. A dropdown menu is open from the hamburger menu, showing options: Medlemsregister, Inställningar - Hemsida, Byt lösenord, and Logga ut. The main content area shows a 'Hantera sidor' (Manage pages) section with a dropdown menu set to 'Flickor 2009' and a 'Lägg till sida' button. Below this is a table of pages:

Sidnamn	Sidtyp	Visning		
Hem	Startsida	Alla	↓	✎
Nyheter	Nyheter	Alla	↑↓	✎
Kalender	Kalender	Alla	↑↓	✎
Matcher	Matcher	Alla	↑↓	✎
Truppen	Truppen	Alla	↑↓	✎
Dokument	Dokument	Alla	↑	✎